

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
456	BAŞÖĞRETMEN ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI																
457																	
458	SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER													HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	
460	1	Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe													2 İŞ GÜNÜ	
463	2	Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Dilekçe													1 SAAT	
466	3	Örgün (Ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması	1- Dilekçe													5 İŞ GÜNÜ	
469	4	Seçmeli Derslerin Belirlenmesi	1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi													3 İŞ GÜNÜ	
471	Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.																
472	İlk Müracaat Yeri	:	Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü											
473	İsim	:		İsim	:												
474	Unvan	:	Okul Müdürü	Unvan	:	İlçe Milli Eğitim Müdürü											
475	Adres	:		Adres	:												
476	Telefon	:		Telefon	:												
477	Faks	:		Faks	:												
478	E-Posta	:		E-Posta	:												

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
479	BAŞÖĞRETMEN ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI																
480																	
481	SIRA NO	HİZMETİN ADI					BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER										HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
482	5	İmam-Hatip Ortaokuluna Kayıt Yapılması					1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi										1 SAAT
483																	
486	6	Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması					1- Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname 2- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı 3- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı										30 DAKİKA
487																	
488																	
491	7	Yabancı Ülkede Öğrenim Gören Öğrenciler İçin Denklik ile Kayıt Yapılması					1- Denklik belgesi (Veli elindeki öğrenciye ait öğrenim belgesi ile il milli eğitim müdürlüğüne müracaat etmesi ve öğrenime devam edeceği sınıfının belirlenmesi)										5 İŞ GÜNÜ
492																	
495	8	Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi					1- Dilekçe										3 İŞ GÜNÜ
498	Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.																
499	İlk Müracaat Yeri	: Okul Müdürlüğü					İkinci Müracaat Yeri	: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü									
500	İsim	:					İsim	:									
501	Unvan	: Okul Müdürü					Unvan	: İlçe Milli Eğitim Müdürü									
502	Adres	:					Adres	:									
503	Telefon	:					Telefon	:									
504	Faks	:					Faks	:									
505	E-Posta	:					E-Posta	:									
506																	
507																	

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
508	BAŞÖĞRETMEN ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI																
509																	
511	9	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi			1- Dilekçe (Engelli ve koruma altında olan öğrenciler, 66-68 ay)											1 İŞ GÜNÜ	
512					2- Başvuru formu												
513					3- Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi												
516	10	Okul Sütü Uygulaması			1- Dilekçe (Ana sınıfı öğrencilerine yönelik uygulamanın kabulü için)											1 İŞ GÜNÜ	
519	11	Eğitim ve Öğretim Desteği Uygulaması			1- Veli dilekçesi											1 İŞ GÜNÜ	
520					2- Gelir beyannamesi (anne ve babaya ait)												
521					3- Uluslararası federasyonlarca yapılmış olan ve öğrencinin katılmış olduğu olimpiyatlar ve resmi												
522					makamlarla ulusal ve il düzeyinde yapılan yarışmalarda alınan dereceler												
523					4- Üniversitede öğrenim gören diğer kardeşlerin öğrenim durumunu veya üniversitede okumaya hak												
524					kazandığını gösteren belgeler												
525			5- Annesi koruma altındaki çocuklar, engelli raporu ve kaynaştırma raporu olan çocuklar														
528	12	Öğrenci Mazeret İzni			1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi											15 DAKİKA	
531	13	Okullar Hayat Olsun Projesi			1- Dilekçe (Okul mekanlarının halkın hizmetine sunulması)											1 İŞ GÜNÜ	
534	Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.																
535	İlk Müracaat Yeri		: Okul Müdürlüğü					İkinci Müracaat Yeri					: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü				
536	İsim		:					İsim					:				
537	Unvan		: Okul Müdürü					Unvan					: İlçe Milli Eğitim Müdürü				
538	Adres		:					Adres					:				
539	Telefon		:					Telefon					:				
540	Faks		:					Faks					:				
541	E-Posta		:					E-Posta					:				